**Памятка**

**по заполнению паспорта государственного/муниципального архива**

В паспорте архива заполняются разделы 1, 3, 4, 5.

Примечания и раздел 2 (состав и объем страхового фонда копий архивных документов) **–** заполняются государственными архивами, обеспечивающими создание страхового фонда на особо ценные и уникальные документы.

**Каждый фонд, независимо от того, состоит ли он из документов одного или нескольких видов (управленческая, НТД, документы по личному составу, аудиовизуальные документы и т.д.) учитывается в паспорте только один раз.**

**Раздел 1. Состав и объем архивных документов**

**101 = 102 + 103 + 104 + 105, где**

**102 -** количество фондов, основу которых составляет управленческая документация на бумажной основе **(несмотря на наличие в фонде документов по личному составу и других);**

**103** – количество фондов личного происхождения, в том числе включающих кинофотофоноокументы и видеофонограммы;

**104** – количество фондов, содержащих научно-техническую документацию;

**105** – количество фондов, содержащих только документы по личному составу;

**106 - 110** – количество фондов, содержащих только кино, фото, фонодокументы, видеофонограммы, МЧД (машино читаемые документы)

**112 = 101 + 106 + 107 + 108 + 109 + 110 + 111**

**Раздел 3. Состав и объем научно-справочного аппарата к архивным документам:**

Подраздел 3.1. описи, каталоги, базы данных

**Графа 1.** «Количество описей (книг учета и описания) (Всего)».

Во всех строках показывается количество описей (книг учета и описания), имеющих самостоятельные номера по листам фондов и листам учета.

**Графа 2.** «Количество описей (книг учета и описания) в полном комплекте».

**В строках 301-305, 311** показывается количество описей, имеющихся не менее, чем в 3-х экземплярах.

**В строках 306-310** показывается количество описей (книг учета и описания), имеющихся не менее, чем в 2-х экземплярах.

**Графа 7.** «Создано БД о составе и содержании документов».

БД одного наименования учитывается только один раз.

БД по учету фондов, по ведению списков-организаций источников комплектования архива в графе 7 не учитываются.

Сведения о них даются в объяснительной записке к паспорту.

БД по документам нескольких видов показывается в строке, соответствующей преобладающему в ней объему информации о документах определенного вида.

**Графа 8.** «Информационный объем баз данных».

Учитывается информационный объем БД, показанных в графе 7.

**Подраздел 3.2. Справочно-информационные издания**

В этом подразделе заполняются строки 314, 315, 316, 317, 318.

Строка 314 – складывается из суммы чисел, внесенных в строки 315, 316, 317, 318.

**Раздел 4. Состав и объем научно-справочной библиотеки**

В этом разделе заполняются строки 401, 402, 403, 404 в которых указывается количество печатной продукции, хранящейся в архиве.

**Раздел 5. Условия хранения документов**

В этом разделе заполняются строки 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510.

Строка  **503** – учитывается количество приспособленных зданий (помещений), где размещается архив.

Строка **504** – указывается протяженность стеллажных полок (в пог. м) и состоит из суммы чисел, внесенных в строки 505, 506, 507, (504=505 + 506 + 507). Протяженность стеллажных полок рассчитывается следующим образом:

 1 полка 1-й секции – это 1 метр; 1 метр умножается на 6 полок и 3 секции (или 2 секции, если двухсекционный стеллаж), получается 18 пог. м. – это один односторонний трехсекционный стеллаж.

 **Строка 505** – указывается протяженность (в пог.м.) металлических стеллажей.

 **Строка 506** – указывается протяженность (в пог.м.) деревянных стеллажей.

 **Строка 507** – указывается протяженность (в пог.м.) смешанных стеллажей.

 **Строка 508** – указывается степень загруженности архивохранилищ, которая рассчитывается следующим образом:

На 1 пог.м. положено размещение 70-80 дел (приказ Росархива от 17.11.97 № 61). Поэтому 80 дел умножается на количество погонных метров в хранилище – получится норма. Затем составляется пропорция:

 норма – 100%

 количество дел в хранилище – х %

 х = количество дел в хранилище · 100%

 норма

 х = - это % загруженности хранилища

 **Строка 509** – указывается оснащенность здания охранной сигнализацией.

 **Строка 510** – указывается оснащенность здания пожарной сигнализацией.

 Вместе с паспортом архива представляется объяснительная записка, в которой в сравнении с паспортом, составленным в прошлом году, подробно по каждой строке указываются причины увеличения (уменьшения) количества фондов и описей управленческой документации, личного происхождения, по личному составу, фотодокументов, документов НТД.